Allegato B) – Modulo per la manifestazione di interesse

Spett.le

**COMUNE DI VIGOLO**

Via Roma 2B

24060 Vigolo (BG)

Alla c.a. Ufficio Tecnico

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE D’INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN USO DELL’IMMOBILE COMUNALE DENOMINATO “RIFUGIO GOMBO ALTO”**

Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

CF/P.IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di (rappresentante legale, procuratore) \_\_\_\_\_ \_\_

del Soggetto (Denominazione/Ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via N. \_\_\_\_\_\_\_

CF/P.IVA. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt. 46, 47 e 77-bis del DPR 445/2000 e s.m.i.,

**DICHIARA**

- di aver preso visione e di accettare le condizioni dell’avviso pubblico finalizzato all’acquisizione di manifestazione di interesse per l’individuazione di soggetti cui affidare la gestione in uso dell’immobile denominato rifugio Gombo Alto;

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale per contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- di non essere in stato di liquidazione o sottoposto a procedure concorsuali o altra procedura che attenga allo stato di insolvenza o cessazione di attività;

- che l’associazione / ente senza scopo di lucro è regolarmente costituito e operante da almeno otto anni ed ha le seguenti finalità (breve descrizione dell’Associazione e delle sue finalità con allegati Atto Costitutivo e Statuto):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA inoltre**

1. *(barrare la voce che interessa*)

□ di essere iscritto al RUNTS

*ovvero*

□ di non essere iscritto al RUNTS;

1. di avere sede legale ed operativa nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. di essere in possesso di una struttura organizzativa ed operativa idonea a garantire un'adeguata attività gestionale dell’immobile di cui si richiede la concessione;
3. di non avere scopo di lucro e di garantire la democraticità interna dei propri organi sociali, in base allo Statuto e/o atto costitutivo;
4. che i componenti del Consiglio Direttivo in carica / cariche sociali sono (*NB indicando eventuali poteri di rappresentare e impegnare l’associazione all’esterno oltre al Presidente o in caso di assenza o impedimento di quest’ultimo):*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome e cognome | Carica sociale | Luogo e data di nascita | Codice fiscale | Comune residenza |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. di non incorrere in alcuna delle cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all’art. 94 e 95 del Decreto Lgs. 36/2023 – ove compatibili - o di altre eventuali cause ostative in base a disposizioni vigenti;
2. di essere a conoscenza che la presente richiesta non costituisce instaurazione di alcuna posizione giuridica od obbligazione negoziale nei confronti del Comune di Vigolo, il quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
3. di non avere debiti pendenti con l’Amministrazione comunale;
4. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (Durc), se sottoposti agli obblighi

**inoltre, DICHIARA**

di essere informato, ai sensi e per gli effetti del regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allegano

− Copia atto costitutivo e statuto

− Relazione sull’idea progettuale di utilizzo dell’immobile con descrizione degli eventuali lavori di adeguamento e modifica ai locali.

Si autorizza l’invio di ogni comunicazione inerente la procedura al seguente recapito: Indirizzo di PEC/e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N.B.

In caso di firma autografa la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.